

ПРИНЯТО:
на Совете Родителей
протокол № 1 от 31.01.2025

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ ДС № 30
А.Н.Комарева
приказ № 66/2 от 31.01.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ ДС № 30 «Колобок»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Колобок» станицы Выселки муниципального образования Выселковский район (далее – учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательной организации.

1.2. Совет родителей (далее Совет) действует в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении:

1.3. Совет родителей избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом образовательной организации и настоящим положением.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общесадовских мероприятий.

3. Функции Совета родителей

3.1. Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников;
- участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения;
- участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;
- выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3.2. Оказывает помощь:

- в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.3. Контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию и качество питания.

3.4. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, в адрес администрации образовательной организации.

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления Учреждением по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) любых специалистов для работы в составе Совета.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Учреждения;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися (воспитанниками) и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ДООУ.

4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях, обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей).

4.6. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете родителей;
- план работы Совета родителей;

4.7. Выбирать председателя Совета, контролировать их деятельность.

4.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета.

5. Ответственность Совета родителей

5.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;
- за выполнение принятых решений и рекомендаций.

6. Порядок организации деятельности Совета

6.1. В состав Совета родителей входят 1 родитель (законный представитель) воспитанников от каждой возрастной группы детей, но не менее пяти человек.

6.2. Совет избирается на родительском собрании Учреждения сроком на один год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считаются кандидатуры, набравшие простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании Учреждения.

Состав Совета утверждается приказом заведующего Учреждением.

6.3. В случае выбытия избранного члена совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета родителей.

6.4. Заседания Совета проходят по мере необходимости, но, не реже двух раз в год.

6.5. Работой Совета руководит председатель, избираемый членами совета родителей из их числа простым большинством голосов от общего числа членов совета родителей.

6.6. Совет избирает из своего состава секретаря.

6.7. Организационной формой работы Совета являются заседания.

6.8. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета или заведующего Учреждением. Совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета.

6.9. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Совета.

6.10. Решение Совета принимается открытым голосованием. Решение Совета считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвующих в голосовании членов Совета.

6.11. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

6.12. Возражения кого-либо из членов Совета заносятся в протокол заседания Совета.

6.13. Для участия в работе Совета при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание Совета педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников и иные лица.

